

Муниципальное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного образования «Дом  
детского творчества  
«Новое поколение»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО  
«ДДТ «Новое поколение»  
\_\_\_\_\_ Ю.А. Мотко

## ПОЛОЖЕНИЕ

20 февраля 2024 года №27

Приказ МБОУ ДО «ДДТ «Новое  
поколение»

о публичном докладе  
МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»

от «20» февраля 2024 г. № 81-од

### 1. Общие положения

1.1. Публичный доклад - аналитический публичный документ в форме периодического отчета Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества Новое поколение» (далее – ДДТ) перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития ДДТ.

Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся, их родителям, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

1.2. Основными целями Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития ДДТ, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

1.3. Особенности Публичного доклада:

- аналитический характер текста, предполагающий представление фактов и данных, а также их оценку и обоснование тенденций развития;
- ориентация на широкий круг читателей, что определяет доступный стиль изложения и презентационный тип оформления;
- регулярность предоставления Публичного доклада (раз в год).

### 2. Основные требования к Публичному докладу

2.1. Решение о подготовке Публичного доклада принимается директором ДДТ.

2.2. Рекомендуемые даты опубликования (размещения на сайтах) Публичного доклада для образовательной организации - не позднее 20 августа.

2.3. Порядок подготовки Публичного доклада регламентируется данным Положением.

2.4. Подготовка и публикация Публичного доклада включает следующие основные позиции:

- утверждение состава рабочей (редакционной) группы по подготовке Публичного доклада;
- утверждение сетевого графика по подготовке Публичного доклада, включающего разработку структуры доклада и ее утверждение;
- сбор и обработку необходимых для доклада данных;
- написание доклада;

- обсуждение проекта доклада, доработку проекта доклада по результатам обсуждения и его утверждение;
- утверждение перечня мероприятий, связанных с распространением Публичного доклада.

2.5. Основными информационными каналами для публикации Публичного доклада являются:

- сайт ДДТ;
- отдельное (печатное или электронное) издание;
- средства массовой информации.

Наряду с распространением Публичного доклада должно быть организовано его обсуждение с привлечением общественных организаций и объединений.

2.6. Требованиями к качеству информации, включаемой в Публичный доклад, являются:

- актуальность – информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям общественности;
- достоверность – информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности;
- необходимость и достаточность – приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений Публичного доклада. Дополнительная информация может быть приведена в приложении к докладу.

Решение о том, является ли та или иная информация актуальной, основывается на консультациях с потребителями образовательных услуг и выборе вопросов, представляющих общественный интерес.

Публичный доклад должен включать аналитическую информацию, основанную на показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции развития ДДТ.

Основными источниками информации для Публичного доклада являются:

- государственная статистическая отчетность ДДТ;
- официальные региональные и муниципальные мониторинговые исследования;
- репрезентативные социологические и психологические исследования, данные внутреннего мониторинга ДДТ.

Представляемые в Публичном докладе данные должны быть интерпретированы и прокомментированы с точки зрения их значения для участников образовательного процесса.

Одним из важных требований к Публичному докладу является доступность изложения - соответствие характера предоставления информации (язык, стиль, оформление и др.) возможностям восприятия потенциальных читателей.

Структура Публичного доклада включает в себя два основных блока:

- обязательную часть;
- вариативную часть, содержание которой диктуется спецификой ДДТ. Объем печатного издания Публичного доклада не должен превышать 25 печатных листов (без учета приложений).

## **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД**

<b>Название раздела</b>	<b>Содержание</b>
1. Общая характеристика ДДТ	Тип, вид, статус ДДТ. Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация. Местонахождение, удобство транспортного расположения Филиалы (отделения).

	<p>Характеристика контингента учащихся.  Основные позиции плана (программы) развития ДДТ (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчетном году).  Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц. Органы государственно-общественного управления и самоуправления.  Наличие сайта ДДТ.  Контактная информация.</p>
2. Особенности образовательного процесса	<p>Наименование и характеристика программ дополнительного образования.  Сроки реализации программ дополнительного образования.  Используемые инновационные образовательные технологии.  Экспериментальная деятельность.  Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагога-психолога и т.д.).  Наименование и характеристика платных образовательных услуг.  Характеристика системы оценки качества освоения программ дополнительного образования.</p>
3. Условия осуществления образовательного процесса	<p>Режим работы ДДТ.  Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность.  IT-инфраструктура.  Условия для занятий физкультурой и спортом.  Условия для досуговой деятельности. Организация летнего отдыха детей, наличие профильных лагерей.  Обеспечение безопасности.  Условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.  Кадровый состав (административный, педагогический, вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации; награды, звания, заслуги).  Средняя наполняемость групп.</p>
4. Результаты деятельности ДДТ, качество образования	<p>Результаты оценки качества образования, принятой в ДДТ.  Достижения учащихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п.  Достижения ДДТ, педагогических работников в конкурсах и т.д.  Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски).</p>

	<p>Данные о состоянии здоровья учащихся (в динамике по группам здоровья).</p> <p>Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.</p> <p>Результаты работы по снижению заболеваемости, анализ групп здоровья в сравнении с предыдущим годом.</p> <p>Мнение родителей и представителей органов общественного управления о деятельности педагогов, функционировании ДДТ и качестве предоставляемых им услуг.</p> <p>Информация СМИ о деятельности ДДТ.</p>
5. Социальная активность внешние связи ДДТ.	<p>Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры ДДТ.</p> <p>Партнеры, спонсоры, благотворительные фонды и фонды целевого капитала, с которыми работает ДДТ.</p> <p>Проекты и программы, поддерживаемые партнерами, спонсорами, фондами.</p> <p>Взаимодействие с другими образовательными организациями.</p> <p>Участие ДДТ в сетевом взаимодействии.</p> <p>Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.</p>
6. Финансово-экономическая деятельность ДДТ	<p>Годовой бюджет.</p> <p>Распределение средств бюджета ДДТ по источникам их получения.</p> <p>Направление использования бюджетных средств.</p> <p>Использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств спонсоров, благотворительных фондов и фондов целевого капитала.</p> <p>Стоимость платных услуг.</p>
7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения	<p>Информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются ДДТ с учетом общественной оценки его деятельности по итогам публикации предыдущего доклада.</p> <p>Информация о решениях, принятых ДДТ в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.</p>
8. Заключение. Перспективы и планы развития ДДТ.	<p>Подведение итогов реализации программы развития за отчетный период.</p> <p>Задачи реализации программы развития ДДТ в среднесрочной перспективе.</p> <p>Новые проекты, программы и технологии.</p> <p>Планируемые структурные преобразования в ДДТ.</p> <p>Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие ДДТ в предстоящем году.</p>

